|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |

|  |
| --- |
| Copia (2) de ESCUDO |

 |  |  |  |  | **HABILITACION VEHICULAR SETARE** |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  | FORMULARIO UNICO DE TRAMITE DE PROCEDIMIENTO DE INSCRIPCION  |  |  |  |  |  |  |
|  |  DE AREQUIPA | **SEVICIO DE TAXI AREQUIPA (SETARE)** |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Ordenanza Municipla Nº 1106-2018- MPA** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | **Resolucion Gerencial 367-2018/MPA/GTUCV(Cronograma)** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  ( DECLARACIÓN JURADA ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. DATOS DE LA PERSONA JURIDICA** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| CÓDIGO | RAZÓN SOCIAL | RUC |
|   |   |   |
| DOMICILIO LEGAL DE LA PERSONA JURIDICA | DISTRITO | TELEFONO |
|   |   |   |
| NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA P. JURÍDICA | DOMICILIO DEL REPRESENTANTE LEGAL | CELULAR |
|   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. DATOS DEL PROPIETARIO DEL VEHICULO** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| APELLIDO PATERNO | APELLIDO MATERNO | NOMBRES |   |
|   |   |   |
| DOCUMENTO DE IDENTIDAD | DIRECCIÓN | TELEFONO |
|   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **3. DATOS DEL VEHICULO** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| COLOR | MARCA | MODELO | AÑO | PLACA |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. DOCUMENTOS ADJUNTOS** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | MARQUE ( X ) |
| Recibo de pago por derechos S/.72.60 + 23.70 (CARACTERISTICAS) |   |
| Copia simple del contrato de arrendamiento |   |
| Boletín informativo de SUNARP con antigüedad no mayor a 30 días |   |
| Copia simple del SOAT o AFOCAT, vigente |   |
| Certificado de constatación de características aprobado y vigente |   |
| Copia del Certificado de Inspección Técnica Vehicular complementaria aprobado y vigente  |   |
| Declaración jurada que acredite valores culturales y turísticos del Perú y técnicas de atención al usuario (solo REMISSE) |   |
|  **NOTA:** |  |
| Solo para vehículos que se encuentren dentro de los alcances de acceso regulados en los Decretos Supremos Nos. 058-2003-MTC y 017-2009-MTC, Ordenanza Municipal N° 640 y 869 |
| TODA FALSEDAD DE DOCUMENTOS Y/O DATOS CONSIGNADOS, INVALIDARA AUTOMATICAMENTE EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO EN CURSO Y DARA LUGAR A QUE SE INTERPONGAN LAS DENUNCIAS LEGALES QUE CORRESPONDA |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE LEGAL** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |