

## FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

### IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

<b>Órgano:</b>	ALCALDIA
<b>Unidad Orgánica:</b>	NO APLICA
<b>Cargo Estructural:</b>	NO APLICA
<b>Clasificación:</b>	NO APLICA
<b>Nombre del cargo / puesto:</b>	ESPECIALISTA EN PUBLICIDAD Y COMUNICACIONES
<b>Dependencia Jerárquica:</b>	OFICINA DE RELACIONES PUBLICAS E IMAGEN INSTITUCIONAL
<b>Puestos a su cargo:</b>	No Aplica

### SECCIÓN: FUNCIONES

#### MISIÓN DEL PUESTO:

Diseñar y desarrollar estrategias de comunicación que fortalezcan la imagen institucional, promuevan los programas y servicios municipales Este puesto tiene como objetivo principal garantizar el planeamiento de una difusión efectiva de los mensajes clave de la municipalidad, utilizando herramientas innovadoras y creativas para llegar a diversos públicos de manera impactante y significativa. Sustentando la publicación de mensajes en medios masivos y digitales que lleguen a la comunidad; estos mensajes puede ser compuestos por textos, imágenes y sonidos llamativos, tendencias, multiplataformas. A su vez garantizar el buen uso del manual de identidad corporativo de la entidad.

#### FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Diseñar e implementar campañas publicitarias orientadas a promocionar los programas, servicios y actividades de la municipalidad.
- 2 Planeamiento y creación de contenido para alimentar las plataformas de la entidad para cumplir la meta anual 99 fortalecimiento de imagen institucional.
- 3 Supervisar la correcta aplicación del manual de identidad visual de la municipalidad en todas las piezas publicitarias.
- 4 Fluidez para construir el concepto creativo.
- 5 Conocimiento sobre las actividades básicas del diseño gráfico.
- 6 Gestionar la presencia institucional en redes sociales y otros medios digitales, asegurando la consistencia en el mensaje y la imagen institucional.
- 7 Excelente nivel de comunicación verbal y escrita.
- 8 Desarrollo de la inteligencia emocional promoviendo el desempeño de sus actividades con ética.
- 9 Realización de campañas de pago en medios digitales para cumplir la meta anual 99 fortalecimiento de imagen institucional.
- 10 Monitorear y analizar las métricas de las campañas publicitarias, presentando informes sobre su alcance, impacto y resultados.
- 11 Participar en la planificación y ejecución de eventos institucionales, apoyando en la conceptualización y difusión publicitaria de los mismos objetivos institucionales según el medio (impreso, digital, televisivo) para cumplir la meta anual 99 fortalecimiento de imagen institucional.
- 12 Coordinar con otras áreas para obtener información relevante que sea comunicada de manera efectiva en las redes sociales y otros medios según el mensaje.
- 13 Coordinar con proveedores externos (agencias, diseñadores, fotógrafos, etc.) para la producción de materiales publicitarios de alta calidad.

#### CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No Aplica

Periodicidad de la Aplicación (marca con una X y luego explicar o sustentar):

Temporal

Permanente

No Aplica

#### COORDINACIONES PRINCIPALES

##### Coordinaciones Internas

Todos los órganos y/o unidades orgánicas de la entidad (indicar si realiza coordinaciones con algunas de las áreas de la municipalidad).

Grupo de servidores civiles con quien coordina (marcar con un aspa )

Funcionarios públicos

Directivos  
públicos

Servidores de  
Carrera

Servidores de  
actividades  
complementarias

### Coordinaciones Externas

No aplica

## SECCIÓN: REQUISITOS

### FORMACIÓN ACADÉMICA

#### A.) Nivel Educativo:

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

#### B.) Grado(s)/situación académica y carrera especialidad requeridos:

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura
Acreditar Título Profesional en Publicidad y Multimedia y/o Comunicación Social.		
<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado
No se requiere		
<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado
No se requiere		

#### C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí  No

#### D.) ¿Habilitación profesional?

Sí  No

## CONOCIMIENTOS:

#### A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria) :

Marketing Digital  
Manejo de software de diseño gráfico  
Conocimiento en Community Manager  
Conocimiento Google Analytics  
Conocimientos de SEO y SEM  
Conocimientos en Facebook Adds  
Conocimientos en Estrategias Creativas  
Planner de Medios  
Gestión Pública  
Diseño Gráfico

#### B.) Cursos y/o Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

##### Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Curso y/o diplomado en Gestion publica  
Curso y/o diplomado en Analítica digital  
Curso y/o diplomado en Tecnicas de Comunicación  
Curso y/o diplomado en Marketing Digital  
Curso y/o diplomado en Comunicacion Publicitaria

#### C.) Conocimientos de Ofimática/ Dialectos:

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de Textos		<input checked="" type="checkbox"/>		
Hojas de Cálculo		<input checked="" type="checkbox"/>		
Programa de Presentaciones		<input checked="" type="checkbox"/>		

IDIOMAS / DIALECTOS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés		<input checked="" type="checkbox"/>		
Quechua		<input checked="" type="checkbox"/>		
Otros (especificar)				

Software Diseño Gráfico			X	
Otros (especificar)				

Otros (especificar)				
Observaciones				

## EXPERIENCIA

### Experiencia Laboral General:

Indique el tiempo **total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

04 años de experiencia.

### Experiencia Laboral Específica

A.) Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia:

02 años de experiencia en puestos similares a lo solicitado.

B.) Indique el tiempo de **experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto en el nivel mínimo del puesto (precisando este)**.

02 años de experiencia en puestos similares a lo solicitado.

C.) En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

01 año en el sector publico.

*Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia , en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.*

Nivel indicado para el puesto : Especialista

### HABILIDADES O COMPETENCIAS:

Proactivo, adaptabilidad, trabajo bajo presión, eficiencia, resiliencia.

### REQUISITOS ADICIONALES:

No indica.

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO	Municipalidad Provincial de Arequipa
	Horario: de acuerdo al RIS vigente.
DURACIÓN DEL CONTRATO	Dos (2) meses , renovable en función a la necesidad institucional, disponibilidad presupuestal y evaluación de desempeño del jefe inmediato
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/. 3,500.00 (Tres mil quinientos / 100 soles) mensuales y aporte por ESSALUD de acuerdo a Ley.