

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO - REQUERIMIENTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano:	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO
Unidad Orgánica:	SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y EDIFICACIONES PRIVADAS
Cargo Estructural:	NO APLICA
Clasificación:	NO APLICA
Nombre del cargo / puesto:	ESPECIALISTA TECNICO EN OBRAS PUBLICAS
Cantidad:	1
Dependencia Jerárquica:	SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y EDIFICACIONES PRIVADAS
Puestos a su cargo:	NO APLICA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO:

Profesional encargado del control, ejecución y supervisión de los proyectos de inversión pública y/o mantenimientos ejecutados por administración directa por la Municipalidad Provincial de Arequipa, de acuerdo al cronograma de inversiones y/o plan de trabajo de la entidad, así como proponer proyectos de inversión publicas para el desarrollo local y provincial.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Inspeccionar y supervisar la correcta ejecución de las obras y/o mantenimientos ejecutados por administración directa por la Municipalidad Provincial de Arequipa.
- 2 Evaluar los informes mensuales (valorizaciones) de las obras y/o mantenimientos ejecutados por administración directa, conforme a la normativa nacional vigente y las directivas de las Municipalidad Provincial de Arequipa.
- 3 Evaluar los expedientes adicionales/deductivos de las obras y/o mantenimientos ejecutados por administración directa, conforme a la normativa nacional vigente y las directivas de las Municipalidad Provincial de Arequipa.
- 4 Evaluar las ampliaciones de plazo de las obras y/o mantenimientos ejecutados por administración directa, conforme a la normativa nacional vigente y las directivas de las Municipalidad Provincial de Arequipa.
- 5 Evaluar los plazos de ejecución contractual - paralizaciones - suspensiones , cuando se produzcan eventos no atribuibles a la entidad que originen una paralización de la ejecución de las prestaciones, conforme a la normativa nacional vigente y las directivas de las Municipalidad Provincial de Arequipa.
- 6 Realizar el seguimiento de los expedientes y/o tramites documentarios de las obras y/o mantenimientos ejecutadas por administración directa, con la finalidad de que se cumplan los procedimientos y plazos establecidos en la normativa nacional vigente y las directivas de las Municipalidad Provincial de Arequipa.
- 7 Integrar el comité de recepción de obras, de las obras ejecutadas por administración directa por la Municipalidad.
- 8 Participar en la Transferencia de Bienes y Activos a las areas usuarias de la Municipalidad y/o Gobiernos Locales, de acuerdo a la Ley de Contrataciones con el Estado, su reglamento y las Normas y/o Directivas de la Municipalidad Provincial de Arequipa.
- 9 Otras funciones que le sean asignadas por el Subgerente de Obras Publicas y Edificaciones Privadas y/o Gerente de Desarrollo Urbano.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No Aplica

Periodicidad de la Aplicación (marca con una X y luego explicar o sustentar): Temporal Permanente

No Aplica

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Todos los órganos y/o unidades orgánicas de la entidad.

Grupo de servidores civiles con quien coordina (marcar con un aspa)

Funcionarios públicos Directivos públicos Servidores de Carrera Servidores de actividades complementarias

Coordinaciones Externas

Gobiernos locales dentro del ámbito provincial de Arequipa, contratistas, supervisores entidades prestadoras de servicios y otros de ser correspondiente.

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo:

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y carrera especialidad requeridos:

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura
INGENIERIA CIVIL Y/O ARQUITECTURA		
<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado

C.) Se requiere Colegiatura

Sí No

D.) Habilitación profesional

Sí No

<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

No se requiere					
<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Titulado
No se requiere					

CONOCIMIENTOS:

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria) :

Conocimiento del Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE) y sus actualizaciones.
 Conocimiento del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento.
 Conocimiento de Directiva N° 017-2023-CG/GMPL de la Contraloría General de la República, que regula la Ejecución de Obras Públicas por Administración Directa.
 Conocimiento de la Directiva N° 003-2020-MPA-/GPP/SGR, aprobada mediante Resolución N° 348-2020-MPA-GM.- "Normas para la Ejecución y Supervisión de Obras en la Modalidad de Ejecución Presupuestaria Directa en la Municipalidad Provincial de Arequipa".

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Curso en programas de diseño (AutoCAD y/o Revit y/o similares).
 Curso en presupuestos de obra (\$10 y/o Camilo y/o similares).
 Curso en programación de obra (MS Project y/o similares).
 Curso y/o Diplomado en Ley de Contrataciones con el Estado y su reglamento.
 Curso y/o Diplomado en Residencia y/o supervisión de Obras Públicas y/o Privadas.

C.) Conocimientos de Ofimática/ Dialectos:

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de Textos		X		
Hojas de Cálculo		X		
Programa de Presentaciones		X		
Otros (especificar)				
Otros (especificar)				

IDIOMAS / DIALECTOS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua				
Otros (especificar)				
Otros (especificar)				
Observaciones				

EXPERIENCIA

Experiencia Laboral General:

Indique el tiempo **total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

Mínimo de Cuatro (04) años de experiencia laboral.

Experiencia Laboral Específica

A.) Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia:

Mínimo de dos (02) años, en el sector público y/o Privado.

B.) Indique el tiempo de **experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto en el nivel mínimo del puesto (precisando este)**.

Mínimo dos (02) años, desempeñando funciones como asistente y/o técnico y/o ingeniero civil y/o arquitecto y/o responsable técnico y/o coordinador y/o especialista y/o evaluador y/o residente y/o supervisor y/o similares.

C.) En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

Mínimo de dos (02) años, ya sea en gobierno local y/o provincial y/o regional.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

No aplica.

HABILIDADES O COMPETENCIAS:

Planificación y organización de trabajo, comunicación interpersonal, trabajo en equipo, proactividad, resolución de problemas, iniciativa, Flexibilidad.

REQUISITOS ADICIONALES:

No aplica

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO	Municipalidad Provincial de Arequipa, ubicado en la sede central, en la calle el Filtro N° 501 - Cercado. Horario: De acuerdo al RIS vigente
DURACIÓN DEL CONTRATO	Dos (2) meses, renovable en función a la necesidad institucional, disponibilidad presupuestal y evaluación de desempeño del jefe inmediato.
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/. 4,500.00 (Cuatro mil quinientos con 00/100 soles).